

طلب خدمة رقم (١٠) صرف

دمغة

طلب ترخيص بوضع مواسير تحت الجسور أو  
فوق مجارى الصرف لغير أغراض الصرف

(مادة رقم ٩ من قانون ١٢ لسنة ١٩٨٤ والمادة (٧) من لائحته التنفيذية)

السيد المهندس / مدير عام صرف-----

تحية طيبة وبعد ٠٠٠

أرجو التكرم بالموافقة على الترخيص لنا بوضع مواسير المبين موقعها بالخريطة المرفقة تحت /  
فوق مصرف----- كيلو----- وذلك لاستخدامها فى-----  
ومرفق طيه المستندات والرسوم المطلوبة والمبينة خلفه .  
وتفضلوا بقبول فائق الاحترام،،،

مقدمه لسيادتكم

الاسم:

الصفة (مالك/مستأجر):

بطاقة عائلية/شخصية/رقم قومي:

التوقيع:

تاريخ تقديم الطلب: / /

إيصال

استلمت أنا ----- الطلب المقدم من السيد/-----  
بشأن طلب الترخيص بوضع مواسير تحت / فوق مصرف----- كيلو----- وكذلك  
المستندات والرسوم المبينة خلفه .

الموظف المختص

الاسم:

التوقيع:

### المستندات المطلوبة:

١. خريطة مساحية مقياس رسم ١:٢٥٠٠ مبينا عليها العمل المطلوب وموقعة من مهندس نقابي مستوفاة الدمغة الهندسية وكذا صورتين طبق الأصل من الخريطة المذكورة.

### الرسوم المطلوبة:

١. رسم نظر قيمته عشرة جنيهات يورد لخزينة الإدارة أو بحوالة بريدية.
٢. تأمين دائم فى حدود ٢٠% من قيمة العمل المطلوب الترخيص به.
٣. إقرار بسداد بدل انتفاع حسب القرار الوزاري على أن يسدد قبل إصدار الترخيص.

### التوقيت الزمنى:

- يصدر القرار المناسب من السيد المهندس مدير عام إدارة الصرف المختصة خلال شهر من تاريخ استيفاء المستندات والرسوم عاليه.